

KRETINGOS RAJONO KULTŪROS CENTRO GARSO IR ŠVIESOS INŽINIERIAUS PAREIGINIAI NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Kretingos rajono kultūros centro (toliau – Kultūros centras) garso ir šviesos inžinierius (toliau – inžinierius) yra Kultūros centro kultūros ir meno darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Kultūros centro Meno skyriaus vedėjui.

2. Inžinierių priima į darbą ir iš jo atleidžia, nustato tarnybinį atlyginimą, skiria drausmines nuobaudas Kultūros centro direktorius.

3. Inžinierius darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Kretingos rajono kultūros centro nuostatais, darbo sutartimi, šiais nuostatais, Kultūros centro direktoriaus įsakymais, vidaus tvarkos taisyklėmis, jei jie neprieštaruja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI GARSO IR ŠVIESOS INŽINIERIUI

4. Turėti aukštąjį ar aukštesnįjį išsilavinimą arba praktinių įgūdžių garso ir šviesos technikos valdymo srityje.

5. Gebėti:

5.1. savarankiškai organizuoti darbą, pritaikyti teorines žinias praktikoje ir jas nepaliaujamai atnaujinti ir papildyti;

5.2. taisyklinga valstybine kalba dėstyti mintis raštu ir žodžiu.

5.3 dirbti su garso ir šviesos valdymo technika.

6. Žinoti:

6.1. darbo saugos ir elektrotechnikos reikalavimus;

6.2. garso ir šviesos technikos techninius parametrus, prietaisų laidų ir kabelių jungimo būdus bei kūrybiško aparatūros pritaikymo įvairiose salėse galimybes.

7. Būti kūrybiškas, komunikabilus, iniciatyvus, pareigingas.

8. Elgesiu ir veikla nepažeisti etikos principų ir taisyklių..

III. GARSO IR ŠVIESOS INŽINIERIAUS PAREIGOS IR FUNKCIJOS

9. Užtikrinti Kultūros centro stacionarios ir kilnojamos įgarsinimo ir apšvietimo aparatūros veikimą:

9.1. sistemingai patikrinti įgarsinimo ir apšvietimo aparatūrą;

9.2. rūpintis aparatūros remontu, pagal galimybę ją remontuoti.

10. Paruošti kilnojamą aparatūrą, kai renginiai vyksta lauke ar kitose salėse, kuriose nėra stacionarios aparatūros.

11. Aprūpinti Kultūros centro renginius reikiama garso įrašais: įrašyti muziką pagal režisieriaus duotus nurodymus ir scenariinį planą, leisti muziką renginiuose, dalyvauti generalinėse repeticijose.

12. Įgarsinti ir apšviesti sceną Kultūros centro renginiams žiūrovų, šokių, parodų ir vitražo salėse.

13. Konsultuoti skyrių darbuotojus renginių įgarsinimo ir apšvietimo klausimais.
14. Nurodyti atvykusių kolektyvų garso ir šviesos operatoriams elektros lizdus salėje ir scenoje aparatūrai įjungti.
15. Saugoti jam patikėtą įgarsinimo ir apšvietimo aparatūrą.
16. Nuolat gilinti žinias, kelti profesinę kvalifikaciją kursuose ir seminaruose, užsiimti savišvieta.
17. Laikytis darbo saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimų.
18. Vykdyti kitus vienkartinius Kultūros centro direktoriaus, Meno skyriaus vedėjo įpareigojimus, nenumatytus pareiginiuose nuostatuose, tačiau susijusius su Kultūros centro vykdoma veikla.
19. Tausoti įstaigos nuosavybę.

IV. GARSO IR ŠVIESOS INŽINIERIAUS TEISĖS

20. Inžinierius turi teisę:
 - 20.1. į tinkamas darbo sąlygas, atostogas ir kitas teisės aktais numatytas garantijas;
 - 20.2. gauti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą darbo užmokestį;
 - 20.3. gavęs Kultūros centro direktoriaus, meno skyriaus vedėjo nurodymą atlikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams prieštaraujančius veiksmus, atsisakyti juos vykdyti, raštu paaiškindamas atsisakymo motyvus.
 - 20.4. turėti ir kitų teisių, kurios neprieštaruja Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams

V. GARSO IR ŠVIESOS INŽINIERIAUS ATSAKOMYBĖ

21. Inžinierius atsako:
 - 21.1. už jam patikėtas darbo priemones ir prietaisus, įgarsinimo ir apšvietimo aparatūrą;
 - 21.2. už renginių metu kokybiškai skambančią muziką;
 - 21.3. už scenos apšvietimo kokybę ir meninį lygį renginių metu;

Susipažinau ir įsipareigoju juos vykdyti:

(parašas)

(vardas, pavardė)

20____-____-____