

## **KRETINGOS RAJONO KULTŪROS CENTRO SCENOS INŽINIERIAUS PAREIGINIAI NUOSTATAI**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Kretingos rajono kultūros centro (toliau – Kultūros centras) scenos inžinierius (toliau – inžinierius) yra Kultūros centro kultūros ir meno darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Kultūros centro Meno skyriaus vedėjui.

2. Inžinierių priima į darbą ir iš jo atleidžia, nustato tarnybinių atlyginimą, skiria drausmines nuobaudas Kultūros centro direktorius.

3. Inžinierius darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Kretingos rajono kultūros centro nuostatais, darbo sutartimi, šiais nuostatais, Kultūros centro direktoriaus įsakymais, vidaus tvarkos taisyklėmis, jei jie neprieštaruoja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

### **II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI SCENOS INŽINIERIUI**

4. Turėti aukštąjį išsilavinimą ir praktinių įgūdžių garso ir šviesos technikos valdymo srityje.

5. Gebėti:

5.1. savarankiškai organizuoti darbą, pritaikyti teorines žinias praktikoje, tobulinti ir atnaujinti;

5.2. taisyklinga valstybine kalba dėstyti mintis raštu ir žodžiu;

5.3. dirbti su garso ir šviesos valdymo technika ir scenos įranga;

5.4. atlikti smulkius technikos remonto darbus.

6. Žinoti:

6.1. darbo saugos ir elektrotechnikos reikalavimus;

6.2. garso ir šviesos technikos techninius parametrus, prietaisų laidų ir kabelių jungimo būdus bei kūrybiško aparatūros pritaikymo įvairiose salėse galimybes.

7. Būti kūrybiškas, komunikabilus, iniciatyvus, pareiagingas.

8. Elgesiu ir veikla nepažeisti etikos principų ir taisyklių..

### **III. SCENOS INŽINIERIAUS PAREIGOS IR FUNKCIJOS**

9. Užtikrinti Kultūros centro scenos įrangos ir stacionarios įgarsinimo bei apšvietimo aparatūros veikimą.

10. atlikti smulkius technikos remonto darbus

11. Paruošti kilnojama aparatūrą, kai renginiai vyksta lauke ar kitose salėse, kuriose nėra stacionarios aparatūros.

12. Aprūpinti Kultūros centro renginius reikiama garso įrašais: įrašyti muziką pagal režisieriaus duotus nurodymus ir scenarijų planą, leisti muziką renginiuose, dalyvauti generalinėse repeticijose.

13. Įgarsinti ir apšviesti erdves Kultūros centro renginiams žiūrovų, šokių, parodų ir vitražo salėse.

14. Konsultuoti skyrių darbuotojus renginių įgarsinimo ir apšvietimo klausimais.

15. Nurodyti atvykusių kolektyvų garso ir šviesos operatoriams elektros lizdus salėje ir scenoje aparatūrai įjungti.
16. Saugoti patikėtą įgarsinimo ir apšvietimo aparatūrą.
17. Nuolat gilinti žinias, kelti profesinę kvalifikaciją kursuose ir seminaruose, užsiimti savišvieta.
18. Laikytis darbo saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimų.
19. Vykdyti kitus vienkartinius Kultūros centro direktoriaus ar kitų vadovujančių darbuotojų nurodymus, nenumatytus pareiginiuose nuostatuose, tačiau susijusius su Kultūros centro vykdoma veikla.
20. Tausoti įstaigos nuosavybę.

#### **IV. SCENOS INŽINIERIAUS TEISĖS**

21. Inžinierius turi teisę:
  - 21.1. į tinkamas darbo sąlygas, atostogas ir kitas teisės aktais numatytas garantijas;
  - 21.2. gauti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą darbo užmokestį;
  - 21.3. gavęs Kultūros centro direktoriaus, meno skyriaus vedėjo nurodymą atlikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams prieštaraujančius veiksmus, atsisakyti juos vykdyti, raštu paaiškindamas atsisakymo motyvus.
  - 21.4. turėti ir kitų teisių, kurios neprieštaruja Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams

#### **V. SCENOS INŽINIERIAUS ATSAKOMYBĖ**

22. Inžinierius atsako:
  - 22.1. už jam patikėtas darbo priemones ir prietaisus, įgarsinimo ir apšvietimo aparatūrą;
  - 22.2. už nepriekaištingą scenos įrangos, įgarsinimo ir apšvietimo aparatūros veikimą renginių metu.

Susipažinau ir įsipareigoju juos vykdyti:

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

20\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_